

メニュー型コース

以下のコースは、12時間の講習で、1人¥9,600です。

共通スキルコース

対象: 仕事に役立つ知識を広く身につけたい方

● パソコンスキルや財務経理など「プラスワン」のスキルを身につけて、キャリアアップにつなげたい方に役立つコースです。

分野	コース名	講習内容	日程	定員	持参物
パソコンスキル	Word & Excel ビジネス実践講座	様々な仕事の場面を想定した文書作成、関数を使った表やグラフ等の作成を通して、ワンランク上の操作スキルを習得する講習です。	6/15(木)、22(木) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト
	時短・超効率! Excelお役立ち講座	データを楽しんで早く入力する方法や、表の見せ方・集計のコツ、印刷のキモなど、業務に活用できるテクニックを習得する講習です。	9/20(水)、27(水) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト
	トレンドをつかめ! かんたんTwitter分析講座	Excelを使い、手軽にビッグデータを活用する方法を習得する講習です。Twitterから情報を集めて、見やすく加工することで、仕入れや商品開発等に活用できるようにします。	11/7(火)、14(火) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト
情報発信	広告に役立つ カラーコーディネート講習	より効果的なチラシやホームページを作成するために必要となるカラーコーディネートの知識を習得する講習です。	6/20(火)、27(火) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト
	ホームページ作成入門	「Jimdo」を使用して、ホームページを作成する技術を習得する講習です。更新の仕方も学ぶので、最新情報の掲載や、内容の変更もしやすくなります。	7/13(木)、20(木) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト
	PowerPointで作る チラシ作成	デザインの基礎を学び、PowerPointの各種機能を用いて、わかりやすく魅力的なチラシの作成技術を習得する講習です。	7/18(火)、25(火) 9:00~16:30	10	筆記用具
	~YouTube活用~ 魅せる動画作成入門	デジカメなどの、動画撮影機能付きカメラを使った動画撮影・編集等のやり方から、YouTubeにアップする方法、さらに動画を使った効果的なPR方法を習得する講習です。	11/1(水)、8(水)、 15(水)、22(水) 13:30~16:45	10	筆記用具、テキスト、 動画撮影機能付き カメラ
管理・ 経理	簿記入門	簿記の基礎知識を習得する講習です。企業における簿記の考え方を理解したい方や、簿記の検定受験を検討している方向けの内容です。	7/12(水)、14(金)、 19(水)、21(金) 18:00~21:15	15	筆記用具、テキスト、 電卓
	TWIダイジェスト版講習	現場リーダーに必要とされる「仕事の教え方」、「改善の仕方」、「人の扱い方」の3つのTWIコースをコンパクトに実施し、マネジメント能力を学びます。	8/22(火)~24(木) 13:00~17:15	10	筆記用具
	労務管理のいろは ~新任担当者の皆様へ~	労務実務を基礎の基礎から学び、労務管理に関する意識を高め、職場実践へつなげます。基礎を見直したい方、労務以外の管理職の方にもおすすめです。	10/19(木)、26(木) 9:00~16:30	20	筆記用具、テキスト
	製造業のための財務入門	決算書、財務諸表の見方から製造現場の経理・管理会計(工業簿記・原価計算)の考え方を学ぶ、財務・経理の入門コースです。製造部門の管理職の方にぜひ。	11/16(木)、30(木)、 12/7(木)、14(木) 13:30~16:45	20	筆記用具、テキスト、 電卓
資格・ 検定対策	QC検定3級対策講座	QC検定3級受験を目指している方向けに、ポイントを解説する受験対策講習です。	8/19(土)、26(土) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト、 電卓
	簿記検定3級対策講座	簿記検定3級受験を目指している方向けに、ポイントを解説する受験対策講習です。	9/13(水)、15(金)、 20(水)、22(金) 18:00~21:15	15	筆記用具、テキスト、 電卓
	MOS対策講座Excel編	MOS Excel2013スペシャリスト受験に向けて、必要となる知識を習得する講習です。	11/18(土)、25(土) 9:00~16:30	10	筆記用具、テキスト

※新入社員向けコース、スキルアップコース、資格・検定対策コース、職場リーダー養成コース(監督者訓練:TWI)は、別シート(別ページ)にてご案内しています。 最終更新日 H29/3/24

○メニュー型コースのご案内

- ・応募は平成29年4月3日(月)より、先着順にて受け付けます。受講申込書に必要事項を記載し、電子メールやFAX、郵送または持参にてお申し込みください。受講申込書はホームページよりダウンロードできます。
- ・応募締切日は、各コース開講日の3週間前ですが、定員に空きがある場合は2週間前まで募集延長する場合があります。応募状況により、日程を変更したり、中止したりする場合があります。
- ・掲載コースの他にも、追加のコースを実施する場合があります。最新情報等は、前橋産業技術専門学校ホームページ内、「スキルアップセミナー」のページをご覧ください。