



募集期限延長 12/21 まで

群馬県が実施する委託訓練事業

(委託先：中央総合教育サービス(株))

フォークリフト実践コース④

【訓練期間】 1 か月間

【目標資格】 フォークリフト運転技能講習修了 ※学科・実技試験を合格した方は取得可能。

| | |
|--------|---|
| 訓練内容 | フォークリフトを操作・運転する能力や、構造・取り扱いの知識、関係法令などに係る知識を習得し「フォークリフト運転技能講習修了証」を取得。又、フォークリフトの実践的走行技能・荷役操作やパソコンの入力・基礎技能を習得する。 |
| 想定就職先 | 運送業、物流業、卸売業、倉庫業、建築業、製造業における荷役業務 |
| 対象者 | ハローワークに求職申込みを行っており、ハローワークから受講あっせんされた方。 ※条件：普通自動車第一種運転免許保有者 |
| 定員 | 10名（5名に満たない場合は、実施を中止することがあります。） |
| 訓練期間 | 平成30年1月30日（火）～平成30年2月28日（水） ※ 訓練なし日は、土・日・祝日など。 |
| 訓練時間 | 午前9時15分 から 午後4時00分 までの6時間 ※技能講習は時間が異なります。 |
| 訓練の場所 | 中央総合学院 高崎校 高崎市飯塚町 356 ☎027-388-8227 ※自家用車で通所の場合、有料駐車場（月額 2,000 円）をご紹介します。 |
| 受講料 | 無料 ※ただし、テキスト代2,000 円は自己負担になります。また、補講を受けた場合の費用（1 時間 3,000 円）、再試験費用などは自己負担になります。 ※入校者は、技能講習修了証発行に係る写真（縦 3 cm×横 2.5 cm）2 枚をご用意いただきます。 |
| 募集期間 | 平成29年10月3日（火）～平成29年12月21日（木）※募集期間延長 |
| 申込方法 | 住所地を管轄するハローワークに、ご相談の上、お申し込みください。 |
| 入校選考 | 入校願書を提出された方に対して、下記により選考（適性検査及び面接）を行います。 日 時：平成30年1月12日（金）（受験票と詳細案内を郵送で通知します。） 場 所：前橋産業技術専門学校（訓練の場所「中央総合学院」とは異なります。） ※ 1月9日（火）までに通知が郵送されない場合は下記にお問い合わせください。 |
| お問い合わせ | 群馬県立前橋産業技術専門学校 委託訓練担当 ☎ 027-230-2211 〒371-0006 前橋市石関町 124-1 (http://www.maetech.ac.jp) |

説明会を開催します。お気軽にご参加ください。（全体説明及び個別相談 1 時間程度）

○ 日 時：12/14（木）午後1時30分～

○ 場 所：中央総合学院 高崎校（訓練の場所）

※ 開催日までに中央総合学院 高崎校（☎ 027-388-8227）まで、お申し込みください。

※上記日程に都合のつかない場合は、お問い合わせください。電話による相談もお受けします。

【訓練内容】訓練日数 21日間

| 科 目 | | 内 容 | 時 間 |
|--------|---------------------------|---|-----|
| 学 科 | 荷役に関する装置の構造及び取扱いの方法に関する知識 | フォークリフトの荷役装置、油圧装置、ヘッドガード等フォークリフトの荷役に関する付属装置の構造及び取扱い方法を学ぶ | 4 |
| | 運転に必要な力学に関する知識 | 力、質量・重さ及び重心、物体の運動（速度・加速度）、荷重、応力、材料の強さ等力学に関する知識を学ぶ | 2 |
| | 関係法令 | 労働安全衛生法等の関係条項について学ぶ | 1 |
| | 学科試験 | 学科試験 | 1 |
| | 安全衛生・品質管理・危険予知に関する知識 | 安全衛生管理体制、品質管理の基礎知識、作業者が事故や災害を未然に防ぐことを目的に行う危険予知訓練（KYT）の基礎を学ぶ | 10 |
| | 就職支援 | 自己分析、応募書類（履歴書・職務経歴書等）の作成、面接対策、コミュニケーション能力を習得する | 18 |
| | 職業人講話 | フォークリフトを使った業務について | 3 |
| 実 技 | フォークリフトの走行の操作 | 基本操作と定められたコースによる基本走行及び応用走行の技能を習得する | 20 |
| | フォークリフトの荷役の操作 | 基本操作とフォークの抜き差し、荷の配列及び積み重ねの技能を習得する | 4 |
| | 実技試験 | 実技試験 | 1 |
| | フォークリフトの実践的操 | 現場で必要とされる応用走行と高度な荷の配列や積み重ねについて実践的に習得する | 26 |
| | パソコンの基本操作 | パソコンの入力やWord・Excelの基本操作 | 18 |
| 総訓練時間 | | | 108 |

※ 上記の他、入校式、オリエンテーション、修了式など訓練時間に含まれない行事があります。

訓練は全て必修です。一部のみ選択受講することはできません。

※ カリキュラムなどは必要に応じて変更することがあります。

【訓練の主な場所】

中央総合学院 高崎校 ご案内図

